

Kokousaika: Torstai 30.03.2023 klo 16.00 – 17.40

Kokouspaikka: Seurakuntatalo, kirjastohuone

läsnä/poissa

Jäsenet:

Leena Pudas, kirkkoherra, puheenjohtaja	läsnä
Rahkola Petteri, varapuheenjohtaja	läsnä
Lasanen Sonja	läsnä
Mäntyjärvi Arto	poissa
Määttä Satu	läsnä
Sievola Hannu	läsnä
Tuomivaara Jukka	läsnä
Tuppurainen Päivi	läsnä

Varajäsenet:

Mourujärvi Oiva (Rahkola Petteri)	
Hämeenniemi Satu (Lasanen Sonja)	
Udd Asta (Mäntyjärvi Arto)	läsnä
Lohilahti Irja (Määttä Satu)	
Kuismin Heli (Sievola Hannu)	
Ruokamo Olsen Ritva (Tuomivaara Jukka)	
Ruokamo Elina (Tuppurainen Päivi)	

Muut saapuvilla olleet: Udd Pertti kirkkovaltuuston pj
Jaakkola Kari talouspäällikkö / pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjantarkastajat: 22 §: Hannu Sievola ja Jukka Tuomivaara

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Leena Pudas
puheenjohtaja

Kari Jaakkola
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu aika ja paikka: Posiolla 30. päivänä maaliskuuta 2023

Hannu Sievola

Jukka Tuomivaara

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä: Posiolla _____

Varmentaa:

Mirka Mourujärvi
ilmoitustaulunhoitaja

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____

KOKOUSKUTSU

Posion seurakunnan kirkkoneuvoston kokous pidetään seurakuntatalolla **torstaina 30.** päivänä maaliskuuta 2023 alkaen klo **16.00.**

ESITYSLISTA

- 20 § Kokouksen avaus
- 21 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 22 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen, pöytäkirjan tarkastuksen ajankohdasta ja nähtävillä pitämisestä päättäminen
- 23 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 24 § Viranhaltijain päätösten ottaminen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi
- 25 § Kirkkoherran ja taluspäällikön ajankohtaiskatsaukset
- 26 § Seurakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2022
- 27 § Harkinnanvaraisen toiminta-avustuksen hakeminen
- 28 § Posion seurakunnan johtoryhmän nimeäminen vuosiksi 2023 ja 2024
- 29 § Ilmoitusasiat
- 30 § Valitusosoitus

Posiolla 23. päivänä maaliskuuta 2023

Puheenjohtaja

Leena Pudas
kirkkoherra

Kirkkoneuvoston tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 31.3.-14.4.2023 toimiston aukioloaikana klo 9.00-12.00.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____

KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkoneuvosto 20 § Kirkkoneuvoston puheenjohtaja avasi kokouksen alkuhartaudella ja rukouksella.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvosto 21 § Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla. (KL 7:4)

Kokouskutsu on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 23.3.2023.

Päätösesitys (khra): Kokouksen puheenjohtaja toimittaa nimenhuudon. Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN, PÖYTÄKIRJAN TARKASTUKSEN AJANKOHDASTA JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMISESTÄ PÄÄTTÄMINEN

Kirkkoneuvosto 22 § Pöytäkirjan tarkistaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätösesitys (khra):

- Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
- Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.
- Pöytäkirja pidetään nähtävillä kokouskutsussa esitetyllä tavalla.

Päätös: Tämän kokouksen pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Hannu Sievola ja Jukka Tuomivaara. Kohdat b ja c hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvosto 23 § Työjärjestyksen hyväksyminen kokouksen asialistaksi.

Päätösesitys (khra): Kokouksen työjärjestykseksi hyväksytään asialistan mukainen järjestys.

Päätös: Hyväksyttiin.

VIRANHALTIJAIN PÄÄTÖSTEN OTTAMINEN KIRKKONEUVOSTON KÄSITELTÄVÄKSI

Kirkkoneuvosto 24 §	Kirkkoneuvostolle on toimitettu seuraavat johtokuntien ja kirkkoneuvoston alaisten toimikuntien pöytäkirjat:	pvm
	- Kasvatustyön johtokunta	01.03.2023
	- Yleisen seurakuntatyön johtokunta	01.03.2023
	- Diakoniatyön johtokunta	27.02.2023
	- Lähetystyön johtokunta	27.02.2023

Viranhaltijapäätökset:

Kirkkoherra Leena Pudas
- Päätökset (ei uusia) (Populus) 24.02.2023 – 22.3.2023 (päättöluettelo nähtävillä kokouksessa)

Taluspäällikkö Kari Jaakkola:
- Päätökset 5 - 5 (Populus) 24.02.2023 – 22.3.2023 (päättöluettelo nähtävillä kokouksessa)

Kirkkoherran ja taluspäällikön päätökset sisältävät Julkisuuslain 24 1.mom.kohdan 32 mukaan salassa pidettävää tietoa, joka on merkitty hakusulkeisiin. (liite 1)

Päätösehdotus (khra):

Kirkkoneuvosto päättää todeta, ettei edellä mainittujen johtokuntien ja toimikuntien päätöksiä sekä viranhaltijapäätöksiä siirretä kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

KIRKKOHERRAN JA TALOUSPÄÄLLIKÖN AJANKOHTAISKATSAUKSET

Kirkkoneuvosto 25 §

Kirkkoherra ja taluspäällikkö esittävät ajankohtaiskatsaukset seurakunnan ajankohtaisista asioista.

Päätösehdotus (khra):

Kirkkoneuvosto kuulee kirkkoherran ja taluspäällikön ajankohtaiskatsaukset ja käy keskustelua katsausten pohjalta.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2022

Kirkkoneuvosto 26 §

Seurakunnan tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se kirkkovaltuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Kirkkojärjestyksen 15:9 mukaan tilinpäätöksen allekirjoittaa kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajille.

Toimintakertomus (liite nro 2) on osa tasekirjaa. Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kertomuksessa tulee olla ainakin seuraavat tiedot:

- 1) yleiskatsaus seurakunnan toiminnan ja talouden kehityksestä päättyneellä tilikaudella;
- 2) hallintoelinten kokoonpano ja toiminta;
- 3) tiedot henkilöstöstä;
- 4) seurakunnan väkiluvussa tapahtuneet muutokset;
- 5) talousarvion mukaisen toiminnan ja talouden toteutuminen;
- 6) tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus;
- 7) tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottoimenpiteet;
- 8) seurakunnan jäsenten ja luottamushenkilöiden tekemät aloitteet ja toimenpiteet niiden johdosta.

Toimintakertomuksen erityisenä tehtävänä on selvittää kirkkovaltuuston hyväksymien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen.

Vuoden 2022 talousarvion sitovuustaso on ollut pääluokkataso.

Seurakunnan ulkoiset toimintatuotot olivat 100 397,04 euroa ja toimintakulut - 688 258,24 euroa. Toimintakate oli - 587 861,20 euroa.

Kirkollisverotuloja kertyi 527 724,17 euroa. Valtionrahoitusta saatiin 61 692,00 euroa. Kirkkohallitukselta saatiin verotulojen täydennysavustusta 29 009,00 euroa.

Seurakunnan vuosikate ennen poistoja oli negatiivinen 13 545,86 euroa.

Poistojen ja satunnaisten tuottojen jälkeen tilikauden tulos oli -40 420,37 euroa ja poistoeron vähennyksen jälkeen tilikauden alijäämä oli 39 239,60 euroa.

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 9 §:n mukaan kirkkoneuvoston on tilinpäätöksen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

Päätösesitys (tp):

Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy johtokuntien toimintakertomukset vuodelta 2022;
2. esittää valtuustolle, että tilikauden 2022 tulos alijäämä 39 239,60 euroa siirretään edellisten vuosien yli-/alijäämätilille;
3. hyväksyy toimintakertomuksen ehdotuksen mukaisesti vuodelta 2022;
4. hyväksyy varainhoitovuoden 2022 tilinpäätöksen;
5. allekirjoittaa tilinpäätöksen;
6. jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi; jonka jälkeen
7. esittää tilinpäätöksen valtuustolle.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

HARKINNANVARAISEN TOIMINTA-AVUSTUKSEN HAKEMINEN

Kirkkoneuvosto 27 § Kirkkohallitus voi myöntää harkinnanvaraista toiminta-avustusta seurakunnalle, joka ensisijaisesti poikkeuksellisten tai tilapäisten taloudellisten vaikeuksien vuoksi on lisätyn taloudellisen tuen tarpeessa. Kirkkohallituksen yleiskirjeen 4/2023/10.1.2023 mukaan vuoden 2023 harkinnanvaraisen toiminta-avustuksen hakemuksen ja vuoden 2022 tilinpäätöksen on oltava tuomiokapitulissa 31.3. mennessä ja kirkkohallitus tekee niistä päätökset 27.5. pidettävässä istunnossa. Yleiskirje liitteenä 3.

Harkinnanvaraista toiminta-avustusta voidaan siis myöntää seurakunnalle, joka ensisijaisesti poikkeuksellisten tai tilapäisten taloudellisten vaikeuksien vuoksi on lisätyn taloudellisen tuen tarpeessa. Sen arvioinnissa otetaan huomioon myös paikalliset erityisolosuhteet. Hakemuksessa tulee yksilöidä ne perusteet ja erityisolosuhteet, joita seurakunta pitää syinä kuluvan vuoden talouden tasapainottamisongelmiin. Tällöin on syytä painottaa sellaisia tietoja, joita ei voida saada yleisistä tilastoista. Avustusta haettaessa seurakunnan tulee toimittaa selvitys talouden tasapainottamista (hakemusvuonna ja kahtena seuraavana vuonna) koskevista toimenpiteistä.

Seurakuntamme taloutta on tasapainotettu syksyllä 2013 ja syksyllä 2018 hyväksytyjen talouden tasapainottamisohjelmien mukaisesti.

Tasapainottamistoimenpiteinä henkilöstöä on vähennetty, veroprosenttia korotettu, leirikeskus ja maa-alueita on myyty. Veroprosentti on tällä hetkellä 1,75 %.

Toteutuneet toimenpiteet henkilöstössä ja kiinteistössä 2015 - 2022:

- Emännän 60 % työsuhde ja seurakuntamestarin 80 % virka on lakkautettu 1.1.2019 alkaen ja samalla päivämäärällä on perustettu 100 % seurakuntamestarin työsuhde, johon on sisällytetty vähäisiä emännän tehtäviä.
- Toimistosihteerin työsuhde päättyi keväällä 2022. Uutta toimistosihteeria ei palkattu, vaan tehtävät (virastotyöt) jaettiin kolmen työntekijän kesken ja vähäiset toimistosihteerille kuuluneet taloushallinnon työt hoitaa talouspäällikkö.
- Talouspäällikön tehtäviä hoidettiin 80 %:n työpanoksella marraskuuhun 2019 saakka. Posion seurakunta ja Taivalkosken seurakunta on sopineet seurakuntien välisestä yhteistyösopimuksesta, jossa Posion seurakunta ostaa taloushallinnon/talouspäällikköpalvelut Taivalkosken seurakunnalta. Posion seurakunnan osuus on kustannuksista 40 % ja Taivalkosken seurakunnan osuus on 60 %.
- Lastenohjaajan eläköityessä 2019 vuoden lopussa osa-aikaisesta (60 %) tehtävästään, ei tehtävää enää täytetty. Lastenohjaajan tehtävät sisällytettiin nuorisotyönohjaajan tehtävään.
- Kanttorin tehtävä osa-aikaistettiin (80 %) vuonna 2019.
- Seurakuntatalon piha-alueella sijaitsevat asuintalot yhtiöitettiin vuonna 2015 ja asunnot laitettiin myyntiin. Kuudesta asunnosta kaksi on myyty ja lopuissa on vuokralaiset.

- Seurakunta on myynyt kaksi Varrasniemessä sijaitsevaa määräälaa vuosina 2019 ja 2021.

- Saarisiulan leirikeskus myytiin syksyllä 2017

henkilöstötilanne

kirkkoherra	100 %
seurakuntapastori	60 %
diakoni/lähetys sihteeri	100 %
nuorisotyönohjaaja/lastenohjaaja	100 %
kanttori	80 %
seurakuntamestari	100 %
talouspäällikkö	40 % ostopalveluna

Vuosikatteen on oltava tulevana vuosina muutamia kymmeniä tuhansia euroa alijäämäinen, jotta sillä voidaan kattaa suunnitelman mukaiset vuosipoistot ja rahoituslaskelman osalta lainan lyhennykset. Taseeseen kertyneen alijäämän kattamiseen tarvitaan vielä tätäkin parempi tilikauden tulos.

Posion seurakunta on tehnyt viime vuosina todella merkittäviä päätöksiä ja säästöjä, mutta niitä on tehtävä vielä lisää, jotta taloudellisessa mielessä tulevaisuus olisi turvattu. Tulevien vuosien talousarviot ovat niukasti tasapainoisia. Rahavarojen riittävyys oli 31.12.2022 - 9 päivää. Jos kassatilanne ei kehity suotuisampaan suuntaan, joutuu seurakunta ottamaan talousarviolainaa kassatilanteen parantamiseksi. Kassatilanne olisi parempi, jos vuodelle 2022 budjetoidut metsätalouden tuotto-odotukset 35.000 euroa olisivat toteutuneet. Lapin ELY-keskus ei antanut seurakunnalle lupaa metsänkäsittelytoimenpiteille, joita seurakunta Anttilan tilalle suunnitteli. Kirkollisverojen tuotto tipahti vuoteen 2021 verrattuna noin 35 000 euroa ja verotulojen täydennysavustus kirkkohallitukselta tipahti noin 21 000 euroa.

Vuoden 2022 tilinpäätöksen alijäämäisyyden ja heikon kassatilanteen vuoksi seurakuntamme hakee harkinnanvaraista toiminta-avustusta 60 000 euroa vuodelle 2023. Vuoden 2022 tilinpäätös oli alijäämäinen 39 239,60 euroa.

Päätösesitys (tp):

Kirkkoneuvosto päättää, että Posion seurakunta hakee kirkkohallitukselta harkinnanvaraista toiminta-avustusta 60 000 euroa vuodelle 2023.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

POSION SEURAKUNNAN JOHTORYHMÄN NIMEÄMINEN VUOSIKSI 2023 JA 2024

Kirkkoneuvosto 28 §

Kirkkolaki, kirkkojärjestys tai ohje- ja johtosäännöt eivät tunne seurakunnassa käsitettä johtoryhmä. Johtoryhmät ovat kuitenkin yleistyneet seurakunnissa viimeisten vuosien aikana. Johtoryhmän tarkoituksena on kehittää hallinnollista työskentelyä ja osallistaa luottamushenkilöitä päätöksenteon valmisteluun.

Tyypillisesti seurakunnan johtoryhmiin ovat kuuluneet kirkkoherra (johtoryhmän puheenjohtaja ja koollekutsuja), taluspäällikkö, kirkkovaltuuston puheenjohtaja, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja. Koska johtoryhmän jäsenyyden perusteena on jäsenten virka- ja luottamushenkilöasema, kokoonpanoon ei sovelleta tasa-arvolain määräyksiä.

Johtoryhmän tehtävänä on valmistella asioita kirkkoneuvoston päätettäväksi ja toimia johtavien viranhaltijoiden tukena seurakunnan hallinnossa. Johtoryhmä ei tee varsinaisia päätöksiä.

Päätösehdotus (khra):

Kirkkoneuvosto nimeää johtoryhmän koollekutsujaksi ja puheenjohtajaksi kirkkoherran sekä jäseniksi taluspäällikön, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Pertti Uddin, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Ari Takapuron ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Petteri Rahkolan vuosiksi 2023 ja 2024.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

ILMOITUSASIAT

Kirkkoneuvosto 29 §

Kirkkoneuvostolle annetaan tiedoksi seuraavat asiat:

1. Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

- Nro 6 Kirkonkirjojen tietojen luovuttamisesta perittävät maksut 1.3.2023 lukien
- Nro 7 Polku-toimintamallin käyttö osana kirkon strategian toimeenpanoa
- Nro 8 Uusi seksuaalirikoslaki on tullut voimaan 1.1.2023
- Nro 9 Seurakuntien kokeilutoiminnan avustukset vuonna 2023 haettavana 1.4.2023–31.8.2023
- Nro 10 Materiaalia yhteistyöhön kuntien ja hyvinvointialueiden kanssa
- Nro 11 Kulttuuriperinnön hoidosta, ylläpidosta ja säilyttämisestä aiheutuvat kustannukset - Kulttuuriperintökulujen laskennallinen kirjaaminen
- Nro 12 Kirkkohallituksen ohjeistus Yhteisvastuukeräyksen kirjanpitoon ja tilitykseen

2. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

- Nro 1 Kirkon virka- ja työehtosopimus 2023-2025

3. Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin päätökset

-

4. Saapuneet muut kirjeet

-

Päätösesitys (khra):

Edellä luettelut asiat merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kirkkoneuvosto 30 §

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Puheenjohtaja totesi kokouksen päättyneeksi klo 17.40.