

Kokousaika: Keskiviikko 27.3.2024 klo 16.00 - 17.22

Kokouspaikka: Seurakuntatalo, seurakuntasali

läsnä/poissa

Jäsenet:

Leena Pudas, kirkkoherra, puheenjohtaja	läsnä
Rahkola Petteri, varapuheenjohtaja	läsnä
Lasanen Sonja	läsnä §:t 14 - 17
Mäntyjärvi Arto	läsnä
Määttä Satu	poissa
Sievola Hannu	poissa
Tuomivaara Jukka	läsnä
Tuppurainen Päivi	poissa

Varajäsenet:

Mourujärvi Oiva (Rahkola Petteri)	
Hämeenniemi Satu (Lasanen Sonja)	
Udd Asta (Mäntyjärvi Arto)	
Lohilahti Irja (Määttä Satu)	läsnä
Kuismin Heli (Sievola Hannu)	
Ruokamo Olsen Ritva (Tuomivaara Jukka)	
Ruokamo Elina (Tuppurainen Päivi)	

Muut saapuvilla olleet: Udd Pertti kirkkovaltuuston pj
Jaakkola Kari talouspäällikkö / pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjantarkastajat: 10 §: Petteri Rahkola ja Arto Mäntyjärvi

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Leena Pudas
puheenjohtaja

Kari Jaakkola
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu aika ja paikka: Posiolla 27. päivänä maaliskuuta 2024

Petteri Rahkola

Arto Mäntyjärvi

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä: Posiolla _____

Varmentaa:

Sari Määttä
ilmoitustaulunhoitaja

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: ____/____

KOKOUSKUTSU

Posion seurakunnan kirkkoneuvoston kokous pidetään seurakuntasalissa **keskiviikkona 27.** päivänä maaliskuuta 2024 alkaen klo **16.00**.

ESITYSLISTA

- 8 § Kokouksen avaus
- 9 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 10 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen, pöytäkirjan tarkastuksen ajankohdasta ja nähtävillä pitämisestä päättäminen
- 11 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 12 § Viranhaltijain päätösten ottaminen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi
- 13 § Kirkkoherran ja talouspäällikön ajankohtaiskatsaukset
- 14 § Seurakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023
- 15 § Ämmäniemen alueen vuokraaminen
- 16 § Ilmoitusasiat
- 17 § Valitusosoitus

Posiolla 22. päivänä maaliskuuta 2024

Puheenjohtaja

Leena Pudas
kirkkoherra

Kirkkoneuvoston tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 28.3.-11.4.2024 toimiston aukioloaikana klo 9.00-12.00.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: ____/____

KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkoneuvosto 8 § Kirkkoneuvoston puheenjohtaja avasi kokouksen alkuhartaudella ja rukouksella.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvosto 9 § Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla. (KL 7:4)

Kokouskutsu on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 22.3.2024.

Päätösesitys (khra): Kokouksen puheenjohtaja toimittaa nimenhuudon. Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN, PÖYTÄKIRJAN TARKASTUKSEN AJANKOHDASTA JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMISESTÄ PÄÄTTÄMINEN

Kirkkoneuvosto 10 § Pöytäkirjan tarkistaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätösesitys (khra):

- Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
- Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.
- Pöytäkirja pidetään nähtävillä kokouskutsussa esitetyllä tavalla.

Päätös: Tämän kokouksen pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Petteri Rahkola ja Arto Mäntyjärvi. Kohdat b ja c hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvosto 11 §

Päätösesitys (khra): Kokouksen työjärjestykseksi hyväksytään asialistan mukainen järjestys.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: ____/____

VIRANHALTIJAIN PÄÄTÖSTEN OTTAMINEN KIRKKONEUVOSTON KÄSITELTÄVÄKSI

Kirkkoneuvosto 12 § Kirkkoneuvostolle on toimitettu seuraavat johtokuntien ja kirkkoneuvoston alaisten toimikuntien pöytäkirjat: pvm

- Kasvatustyön johtokunta
- Yleisen seurakuntatyön johtokunta
- Diakoniatyön johtokunta
- Lähetystyön johtokunta

Viranhaltijapäätökset:

Kirkkoherra Leena Pudas
- Päätökset 19 - 22 2023, 1 - 9 2024 (Populus) 1.12.2023 - 20.3.2024
(päätösluettelo nähtävillä kokouksessa)

Taluspäällikkö Kari Jaakkola:
- Päätökset 44 - 48 2023, 1 - 8 2024 (Populus) 1.12.2023 - 20.3.2024
(päätösluettelo nähtävillä kokouksessa)

Kirkkoherran ja taluspäällikön päätökset sisältävät Julkisuuslain 24 1.mom.kohdan 32 mukaan salassa pidettävää tietoa, joka on merkitty hakusulkeisiin. (liite 1)

Päätösehdotus (khra):

Kirkkoneuvosto päättää todeta, ettei edellä mainittujen johtokuntien ja toimikuntien päätöksiä sekä viranhaltijapäätöksiä siirretä kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

KIRKKOHERRAN JA TALOUSPÄÄLLIKÖN AJANKOHTAISKATSAUKSET

Kirkkoneuvosto 13 §

Kirkkoherra ja taluspäällikkö esittävät ajankohtaiskatsaukset seurakunnan ajankohtaisista asioista.

Päätösehdotus (khra):

Kirkkoneuvosto kuulee kirkkoherran ja taluspäällikön ajankohtaiskatsaukset ja käy keskustelua katsausten pohjalta.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2023

Kirkkoneuvosto 14 §

Seurakunnan tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se kirkkovaltuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Kirkkojärjestyksen 15:9 mukaan tilinpäätöksen allekirjoittaa kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajille.

Toimintakertomus (liite nro 2) on osa tasekirjaa. Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kertomuksessa tulee olla ainakin seuraavat tiedot:

- 1) yleiskatsaus seurakunnan toiminnan ja talouden kehityksestä päättyneellä tilikaudella;
- 2) hallintoelinten kokoonpano ja toiminta;
- 3) tiedot henkilöstöstä;
- 4) seurakunnan väkiluvussa tapahtuneet muutokset;
- 5) talousarvion mukaisen toiminnan ja talouden toteutuminen;
- 6) tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus;
- 7) tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottoimenpiteet;
- 8) seurakunnan jäsenten ja luottamushenkilöiden tekemät aloitteet ja toimenpiteet niiden johdosta.

Toimintakertomuksen erityisenä tehtävänä on selvittää kirkkovaltuuston hyväksymien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen.

Vuoden 2023 talousarvion sitovuustaso on ollut pääluokkataso.

Seurakunnan ulkoiset toimintatuotot olivat 79 243,11 euroa ja toimintakulut - 698 159,71 euroa. Toimintakate oli - 618 916,60 euroa.

Kirkollisverotuloja kertyi 580 282,60 euroa. Valtionrahoitusta saatiin 62 159,04 euroa. Kirkkohallitukselta saatiin verotulojen täydennysavustusta 38 608,00 euroa ja harkinnanvaraista avustusta 60.000,00 euroa.

Seurakunnan vuosikate ennen poistoja oli positiivinen 77 098,58 euroa.

Poistojen ja satunnaisten tuottojen jälkeen tilikauden tulos oli 83 euroa ja poistoeron vähennyksen jälkeen tilikauden ylijäämä oli 51 407,60 euroa.

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 9 §:n mukaan kirkkoneuvoston on tilinpäätöksen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

Päätösesitys (tp):

Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy johtokuntien toimintakertomukset vuodelta 2023;
2. esittää valtuustolle, että tilikauden 2023 tulos ylijäämä 51 407,60 euroa siirretään edellisten vuosien yli-/alijäämätilille;
3. hyväksyy toimintakertomuksen ehdotuksen mukaisesti vuodelta 2023;
4. hyväksyy varainhoitovuoden 2023 tilinpäätöksen;
5. allekirjoittaa tilinpäätöksen;
6. jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi; jonka jälkeen
7. esittää tilinpäätöksen valtuustolle.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Kirkkoneuvoston jäsen Sonja Lasanen saapui kokoukseen klo 16.31 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____

TURJANNIEMEN ALUEEN VUOKRAAMINEN

Kirkkoneuvosto 15 §

Posion seurakunnan maalla Yli-Kitkan Ämmänniemellä on entinen partiolippukunnan tukikohta Turjankota. Kirkkoneuvostoa on lähestytty kahden eri tahon osalta liittyen mahdolliseen Turjanniemen vuokraamiseen tai myymiseen.

Kota-alueella sijaitsee mutterikota, rantasauna, varastorakennus, huussi ja nuotiopaikka.

Myynti ei ehkä tulisi nyt kysymykseen. Kota-aluetta ei ole lohkottu Anttilan tilasta. Alueen vuokraaminen sen sijaan voisi olla mahdollinen muutaman vuoden vuokrasopimuksella. Jos tähän päädytään, niin asiasta ilmoitetaan täysin julkisesti esim. lehti-ilmoituksella.

Päätösehdotus (tp):

Kirkkoneuvosto päättää, että Ämmänniemen alue (Turjankota) annetaan vuokralle julkisen ilmoituksen kautta kahden vuoden vuokrasopimuksella sisältäen option yhteen lisävuoteen.

Päätös:

ILMOITUSASIAT

Kirkkoneuvosto 16 §

Kirkkoneuvostolle annetaan tiedoksi seuraavat asiat:

1. Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

- | | |
|--------|---|
| Nro 37 | Suositusopimus seurakuntatalouksille kopiointisopimukseksi Kopiosto ry kanssa vuosille 2024-2026 |
| Nro 38 | Lähetystyön mallijohtosääntö 2023 |
| Nro 1 | Seurakuntien ja seurakuntayhtymien (seurakuntatalouksien) tililuetteloon tehtävät muutokset 1.1.2024 alkaen |
| Nro 2 | Hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten ja kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalien toimittaminen sekä ehdollepano kirkkohallituksen jäsenten vaalia varten |
| Nro 3 | Harkinnanvaraisten avustusten hakeminen vuonna 2024 |
| Nro 4 | Videotallenteiden laulujen sanoitusten tekstittämistä koskeva Kopioston pilottisopimus päättyy 31.3.2024 |
| Nro 5 | Laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta 31.12.2023 |
| Nro 6 | Kirkkohallituksen ohjeistus Yhteisvastuukeräyksen kirjanpitoon ja tilitykseen |
| Nro 7 | Romanipoliittinen ohjelma haastaa seurakuntia tukemaan romaneja |
| Nro 8 | Kulttuuriperinnön hallinnointi |
| Nro 9 | Seurakuntatalouksien julkiset ja yksityisoikeudelliset saatavat – laskutus, muutoksenhaku ja perintä |
| Nro 10 | Esitykset pro ecclesia -mitalin ja ritarikuntien kunniamerkkien saajiksi itsenäisyyspäivänä 2024 |
| Nro 11 | Seurakuntien kokeilutoiminnan avustukset vuonna 2024 haettavana 31.8.2024 mennessä |
| Nro 12 | Seurakuntien palvelut palvelutietovarantoon |
| Nro 13 | Avoimuusrekisteri |
| Nro 14 | Seurakuntien ja seurakuntayhtymien kustannusten kohdentamista koskevan ohjeen päivittäminen |
| Nro 15 | 15/2024 Hautaustoimen maksuja koskevat periaatteet |

2. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

- | | |
|-------|---|
| Nro 1 | Kirkon palkkakilpailukykyratkaisuun sisältyvän järjestelyerän neuvottelut seurakunnissa |
|-------|---|

3. Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin päätökset

- Vuosilomat / Rovaniemi-Kuusamo rovastikunnan kirkkoherrat helmikuuhuhtikuu 2024

4. Saapuneet muut kirjeet

Päätösesitys (khra):

Edellä luettelut asiat merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kirkkoneuvosto 17 §

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Puheenjohtaja totesi kokouksen päättyneeksi klo 17.22.