

**Kokousaika:** 29.6.2021 klo 18.00 – 18.35

**Paikka:** Seurakuntatalo, seurakuntasali

**Läsnä:** Soudunsaari Marketta puheenjohtaja  
Harjukelo Janne  
Hämeenniemi Satu  
Korva Leila varajäsen  
Lahtela Eino  
Lohilahti Irja  
Oikarainen Pekka  
Pätsi Ella  
Pätsi Salla  
Ruokanen Taisto  
Sievola Hannu  
Sova Pentti  
Sutinen Hilikka  
Takapuro Ari  
Udd Pertti

**Muut saapuvilla olleet:** Pudas Leena kirkkoherra  
Jaakkola Kari talouspäällikkö/pöytäkirjanpitäjä

**Poissa:**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus:** 9 §

**Pöytäkirjantarkastajat:** 10 §: Taisto Ruokanen ja Hannu Sievola

**Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:** \_\_\_\_\_  
Marketta Soudunsaari puheenjohtaja Kari Jaakkola pöytäkirjanpitäjä  
\_\_\_\_\_

**Pöytäkirja tarkastettu aika ja paikka:** Posiolla 29 pnä kesäkuuta 2021

\_\_\_\_\_  
Taisto Ruokanen

\_\_\_\_\_  
Hannu Sievola

**Pöytäkirjan nähtävilläpito:** Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 30.6.2021 - 29.7.2021 toimiston aukioloaikana.

**Varmentaa:** \_\_\_\_\_  
Susanna Veijalainen  
ilmoitustaulunhoitaja

## KOKOUSKUTSU

Kirkkovaltuuston kokous pidetään **tiistaina 29. päivänä kesäkuuta 2021 seurakuntatalolla** osoitteessa Sysitie 7 alkaen klo **18.00**.

## ESITYSLISTA

- 9 § Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 10 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen, tarkastuksen ajankohdan ja nähtävilläpidon toteaminen
- 11 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 12 § Seurakunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksyminen vuodelta 2020
- 13 § Muut asiat
- 14 § Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Posiolla 17.päivänä kesäkuuta 2021

Kirkkovaltuuston pj

Marketta Soudunsaari

Kirkkovaltuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä taloustoimistossa 1.7.-30.7.2021 sen aukioloaikoina.

### **Julkipanotodistus:**

Tämä kokouskutsu on julkipantu ja ollut nähtävillä julkisten kuulutusten ilmoitustaululla 17.6.2020.

### **Varmentaa:**

\_\_\_\_\_  
Susanna Veijalainen  
ilmoitustaulunhoitaja

## KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

**Kirkkovaltuusto 9 §** Kirkkoherra Leena Pudas avasi kokouksen alkuhartaudella (Room.14:13-19).

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kirkkovaltuuston kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille 17.päivänä kesäkuuta 2021 ja kokouskuulutus ja luettelo käsiteltävistä asioista on pantu nähtäville seurakunnan ilmoitustaululle 17.päivänä kesäkuuta 2021. Täten kutsu on toimitettu KJ 8:5, 1-2 mukaisesti.

**Päätösehdotus:** Puheenjohtaja toimittaa nimenhuudon. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Päätös:**

## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN, TARKASTUKSEN AJANKOHDAN JA NÄHTÄVILLÄPIDON TOTEAMINEN

**Kirkkovaltuusto 10 §** Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan kaksi henkilöä pöytäkirjantarkastajiksi tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa. Pöytäkirjantarkastajat ovat yleensä toimineet tarvittaessa myöskin ääntenlaskijoina.

**Päätösehdotus:** Kirkkovaltuusto

1. suorittaa pöytäkirjantarkastajien valinnan; pöytäkirja tarkastetaan tiistaina 30.päivänä kesäkuuta heti kokouksen jälkeen.
2. toteaa, että pöytäkirja pidetään nähtävänä kokouskutsussa esitetyllä tavalla.

**Päätös:** 1. Pöytäkirjan tarkistajiksi valittiin

## TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

**Kirkkovaltuusto 11 §** Käsittelyn pohjana on valtuuston jäsenille lähetetty esityslista

**Päätös:**

## SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2020

### Kirkkoneuvosto 27 § / 31.3.2021

Seurakunnan tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se kirkkovaltuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Kirkkojärjestyksen 15:9 mukaan tilinpäätöksen allekirjoittaa kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajille.

Toimintakertomus (liite nro 5) on osa tasekirjaa. Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kertomuksessa tulee olla ainakin seuraavat tiedot:

- 1) yleiskatsaus seurakunnan toiminnan ja talouden kehityksestä päättyneellä tilikaudella;
- 2) hallintoelinten kokoonpano ja toiminta;
- 3) tiedot henkilöstöstä;
- 4) seurakunnan väkiluvussa tapahtuneet muutokset;
- 5) talousarvion mukaisen toiminnan ja talouden toteutuminen;
- 6) tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus;
- 7) tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottoimenpiteet;
- 8) seurakunnan jäsenten ja luottamushenkilöiden tekemät aloitteet ja toimenpiteet niiden johdosta.

Toimintakertomuksen erityisenä tehtävänä on selvittää kirkkovaltuuston hyväksymien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen.

Vuoden 2020 talousarvion sitovuustaso on ollut tehtäväalue.

Seurakunnan ulkoiset toimintatuotot olivat 116.956,67 euroa ja toimintakulut - 686.494,98 euroa. Toimintakate oli - 569.538,31 euroa.

Kirkollisverotuloja kertyi 532.759,79 euroa. Valtionrahoitusta saatiin 62.532,00 euroa. Kirkkohallitukselta saatiin verotulojen täydennysavustusta 52.671,61 euroa ja harkinnanvaraista toiminta-avustusta haettiin kirkkohallitukselta 90 000 euroa, mutta sitä ei myönnetty.

Seurakunnan vuosikate ennen poistoja oli positiivinen 21.612,99 euroa.

Poistojen ja satunnaisten tuottojen jälkeen tilikauden tulos oli - 5.560,11 euroa ja poistoeron vähennyksen jälkeen tilikauden alijäämä oli 4.379,34 euroa.

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 9 §:n mukaan kirkkoneuvoston on tilinpäätöksen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

**Päätösesitys (tp):**

Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy johtokuntien toimintakertomukset vuodelta 2020;
2. esittää valtuustolle, että tilikauden 2020 tulos alijäämä 4.379,34 euroa siirretään edellisten vuosien yli-/alijäämätilille;
3. hyväksyy toimintakertomuksen ehdotuksen mukaisesti vuodelta 2020;
4. hyväksyy varainhoitovuoden 2020 tilinpäätöksen;
5. allekirjoittaa tilinpäätöksen;
6. jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi; jonka jälkeen
7. esittää tilinpäätöksen valtuustolle.
8. päättää, että jäsenet käyvät allekirjoittamassa tilinpäätöksen 6.4.2021 klo 16.00 mennessä

**Päätös:**

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

**VARAINHOITOVUODEN 2020 TILINTARKASTUSKERTOMUS**

**Kirkkoneuvosto 49 § / 18.5.2021**

Tilintarkastus on suoritettu 10.päivänä toukokuuta 2021.  
Tilintarkastuskertomus on liitteenä nro 9.

Tilintarkastuskertomuksessa ei pyydetty lisäselvityksiä. Tarkastaja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2020.

**Päätösehdotus (tp):**

Kirkkoneuvosto

1. käsittelee tilintarkastuskertomuksen; ja
2. esittää sen edelleen kirkkovaltuustolle vuoden 2020 tilien ja tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä.

**Päätös:**

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

**Kirkkovaltuusto 12 §**

Tilinpäätös (tasekirja) on liitteenä no. 1 ja tilintarkastuskertomus on liitteenä n:o 2 (molemmat säilytetään pöytäkirjasta erillisenä).

Kirkkoneuvoston kirkkovaltuustoon käsiteltäväksi saattama tilintarkastajan esitys:

1. Tilintarkastuskertomus merkitään tiedoksi.
2. Tilinpäätös tilikaudelta 1.1. - 31.12.2020 hyväksytään.
3. Seurakunnan tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. - 31.12.2020.

**Päätös:**

Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

## **MUUT ASIAT**

**Kirkkovaltuusto 13 §** Kirkkoherra informoi kirkkoneuvostoa ajantasaisista koronaohjeista. Posion seurakunnassa noudatetaan Posion kunnan laajennetun johtoryhmän koranasuosituksia.

## **VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

**Kirkkovaltuusto 14 §** Päätettiin kokous klo 18.35.